

प्रेषक,

नम्रता कुमार,  
अपर सचिव,  
उत्तरांचल शासन।

सेवा में,

निदेशक,  
विद्यालयी शिक्षा,  
उत्तरांचल देहरादून।

शिक्षा अनुभाग-1(बेसिक)

देहरादून

दिनांक

2 मई  
अप्रैल, 2005

**विषय:-** माह अप्रैल, 2005 हेतु वेतनादि भुगतान हेतु धनराशि अवमुक्त किये जाने के संबंध में।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक आपके पत्रांक-अर्थ-1/676/बजट/2005-06 दिनांक 6.4.2005 के संबंध में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि राज्यपाल महोदय चालू वित्तीय वर्ष 2005-06 में माह अप्रैल की अवधि के लिए बेसिक शिक्षा विभाग की विभिन्न योजनाओं पर व्यय हेतु संलग्नक में उल्लिखित विवरणानुसार आयोजनागत पक्ष में रु0 61148 हजार (रुपये छः करोड़ ग्यारह लाख अड़तालीस हजार मात्र) तथा आयोजनेत्तर पक्ष में रु0 444284 हजार (रुपये चवालीस करोड़ बयालीस लाख चौरासी हजार मात्र) इस प्रकार कुल रु0 105576 हजार (रुपये दस करोड़, पचपन लाख, छियहत्तर हजार मात्र) की धनराशि इस प्रतिबन्ध के साथ आपके निवर्तन पर रखने की सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं कि आहरण वितरण अधिकारी बचनबद्ध मदों यथा वेतन, मजदूरी महगाई भत्ता, अन्य भत्ते, टेलीफोन, जलकर/जलप्रभार, विद्युत देय, पेट्रोल/अनुरक्षण, भोजन व्यय, औषधि, स्थानान्तरण, किराया, छात्रवृत्ति/छात्र वेतन, पेंशन, ऋण/व्याज, कार्यालय व्यय के आवश्यक मदों पर ही किया जायेगा। उक्त मदों से भिन्न मदों से व्यय हेतु धनराशि का आहरण के प्रस्ताव पूर्ण औचित्य के साथ वित्त विभाग की स्वीकृति हेतु प्रस्तुत किये जायेंगे।

2- स्वीकृत धनराशि के सापेक्ष व्यय केवल चालू योजनाओं पर ही नियोजन विभाग द्वारा आवंटित परिब्यय की सीमा तक ही किया जायेगा और किसी भी दशा में इस धनराशि का उपयोग चालू वित्तीय वर्ष की नई मदों के कार्यान्वयन हेतु नहीं किया जायेगा। उक्त धनराशि का व्यय वर्तमान वित्तीय नियमों / शासनादेशों के तहत निम्नलिखित शर्तों के अधीन किया जायेगा:-

- (1) योजनाओं की विभिन्न मदों पर व्यय शासन के वर्तमान नियमों / आदेशों के अनुरूप ही किया जायेगा तथा जहाँ आवश्यक हो सक्षम अधिकारी की पूर्व स्वीकृति / सहमति प्राप्त की जायेगी।
- (2) यह सुनिश्चित कर लिया जाय कि उक्त स्वीकृत धनराशि को किसी ऐसे मद पर व्यय न किया जाय जिसके लिए वित्तीय हस्त पुस्तिका तथा बजट मैनुवल के नियमों के अन्तर्गत अन्य सक्षम अधिकारी की पूर्व स्वीकृति की आवश्यकता हो।
- (3) अतिरिक्त अनुदान की प्रत्याशा में अनाधिकृत व्यय न किया जाय और इस प्रकार चालू वित्तीय वर्ष की देनदारी अगले वित्तीय वर्ष के लिए कदापि न छोड़ी जाय।
- (4) आबंटनों के अनुसार आहरित व्यय के विवरण निर्धारित तिथि तक शासन को अवश्य उपलब्ध करा दिये जाय। इसी प्रकार व्यय के संबंध में व्याधिक्य एवं बचतों के विवरण शासन की निर्धारित अवधि के अन्दर उपलब्ध करा दिये जाय।
- (5) मितव्ययता के संबंध में जारी किये गये शासनादेशों अथवा भविष्य में जारी होने वाले शासनादेशों का विशेष रूप से पालन किया जायेगा।
- (6) व्यय संबंधी जो भी बिल कोषाधिकारी को भुगतान हेतु प्रस्तुत किये जाये। उसमें लेखाशीर्षक के साथ-साथ अनुदान संख्या का भी उल्लेख किया जाय।
- (7) अवशेष धनराशि की जिलावार फॉट एवं अनुदान संबंधी योजनाओं के गत वर्ष स्वीकृत धनराशि के उपयोगिता प्रमाण पत्र इसी माह के अन्त तक शासन को प्रस्तुत कर दिये जाये, तभी अवशेष धनराशि की स्वीकृत निर्गत किया जाना सम्भव होगा।
- (8) स्वीकृत धनराशि की जिलावार फॉट संबंधित जिलों एवं शासन को तीन दिन के भीतर उपलब्ध कराया जान सुनिश्चित किया जाय।

3- इस संबंध में होने वाला व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2005-06 के आय-व्यय के अनुदान संख्या-11 के अधीन लेखाशीर्षक-2202-01-प्रारम्भिक शिक्षा के अधीन संलग्नक में उल्लिखित संबंधित व्यौरेवार शीर्षक/सुसंगत प्राथमिक इकाइयों के नामें डाला जायेगा।

4- यह आदेश वित्त विभाग के अशासकीय संख्या-486/ वित्त अनुभाग-4/2005 दिनांक 21.4.2005 में प्राप्त उनकी सहमति से जारी किये जा रहे हैं।

**संलग्नक-यथोपरि।**

**मवदीय,**

**(नम्रता कुमार)  
अपर सचिव।**

संख्या व दिनांक तदैव

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु

प्रेषित:-

1. महालेखाकार, उत्तरांचल, देहरादून।
2. समस्त कोषाधिकारी, उत्तरांचल।
3. समस्त अपर जिला शिक्षा अधिकारी, उत्तरांचल।
4. वित्त अनुभाग-4/नियोजन अनुभाग।
- ✓5. राष्ट्रीय सूचना केन्द्र सचिवालय परिसर, देहरादून।
6. गार्ड फाइल।

आज्ञा से,  
(राजेन्द्र सिंह)  
उप सचिव।



लेखाशीर्षक	आयोजनागत	आयोजनेत्तर
2202-सामान्य शिक्षा		
01-प्रारम्भिक शिक्षा		
101-राजकीय प्राथमिक विद्यालया		
01-केन्द्र पुरोनिधानित योजना		
0102-मा0 सर्वो न्यायालय के आदेशाधीन विद्यालया में पका पकाया भोजन उपलब्ध करवा जाना		
02-सहायक अनुदान/अर्शदान/ राजसहायता	20200	
03-राजकीय प्राथमिक विद्यालय		
01-वेतन		416
03-महगाई		125
04-यात्रा भत्ते	-	1
05- अन्य भत्ते	-	62
08-कार्यालय व्यय	-	1
17-किराया, उपश्रुलक और कर राजस्व	-	1
27-चिकित्सा व्यय प्रतिपूर्ति	-	1
45-अवकाश यात्रा व्यय	-	8
48-महगाई वेतन	-	208
<b>योग-03</b>		<b>823</b>
<b>योग-101</b>	<b>20200</b>	<b>823</b>
102-अराजकीय प्राथमिक विद्यालयों को सहायता		
01-केंद्रीय आयोजनागत/ केंद्र द्वारा पुरोनिधारित योजनाएं		
0101-राष्ट्रीय साक्षरता कार्यक्रम (75 प्रतिशत केंद्र पोषित)		
20-सहायक अनुदान/अर्शदान/राजसहायता	168	
07-बे.शि. परिषद मुख्यालयों /क्षेत्रीय कार्यालयों तथा प्रा0विद्यालयों और सहायता प्राप्त जू.हा.वि. एवं के.जी. नर्सरी विद्यालयों को सहायता		
0701-बे.शि. परिषद के विद्यालयों को सहायता		
20-सहायक अनुदान/अर्शदान/राजसहायता		1
43-वेतन भत्ते आदि के लिए		416568
0702-सहायता प्राप्त जू.हा.वि. एवं के.जी. नर्सरी विद्यालयों को सहायता		
43-वेतन भत्ते आदि के लिए		20833
<b>योग-07</b>		<b>437500</b>
सहायता प्राप्त उ.भा. वि. से सम्बद्ध प्राइमरी		
43-सहायक अनुदान/अर्शदान/राजसहायता		1583
गैर सरकारी मा.वि. को सम्बद्ध प्राइमरी कक्षाओं हेतु अनुदान (बालक)		
43-वेतन भत्ते आदि के लिए		416
शिक्षक बन्धुओं को मानदेय का भुगतान		
20-सहायक अनुदान/अर्शदान/राजसहायता	4165	
शिक्षा मित्रों को मानदेय का भुगतान		
20-सहायक अनुदान/अर्शदान/राजसहायता	5000	
बे.शि. परिषद के विद्यालय भवनों के रखरखाव हेतु एक मुस्त प्राविधान		
42-अन्य व्यय		1
20-विद्यार्थियों को शिक्षण सामग्री/निशुल्क पाठ्य पुस्तक		
20-सहायक अनुदान/अर्शदान/राजसहायता	3208	
पोषाहार के दुलान भाडों का भुगतान		
20-सहायक अनुदान/अर्शदान/राजसहायता	350	
<b>योग-102</b>	<b>12890</b>	<b>439500</b>
106-अध्यापक और अन्य सेवाएं		

योजना)		
42-अन्य व्यय		18
<b>योग-106</b>		<b>18</b>
107-अध्यापक प्रशिक्षण		
03-राजकीय प्रशिक्षण संस्थाएं (पुरुष)		
01-वेतन		1916
03-महंगाई		575
04-यात्रा भत्ते		2
05-स्थानान्तरण यात्रा व्यय		8
08-अन्य भत्ते		210
08-कार्यालय व्यय		4
09-विद्युत व्यय		1
10-जलकर/ जल प्रभार		1
11-लेखन सामग्री/ फार्मों की छपाई		1
12-कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण		2
17-किराया, उपशुल्क और कर राजस्व		1
27-चिकित्सा व्यय प्रतिपूर्ति		13
29-अनुरक्षण		1
45-अवकाश यात्रा व्यय		25
48-महंगाई वेतन		958
<b>योग-107</b>		<b>3718</b>
109-छात्रवृत्तियां तथा प्रोत्साहन		
04-प्रत्येक जिले में कक्षा 6 से 8 के बच्चों को पदह रूपय प्रतिमाह की दर से 3 वष के लिए योग्यता छात्र वृत्तियां		
21-छात्र वृत्ति तथा छात्र वेतन		128
<b>योग-198</b>		<b>128</b>
800-अन्य व्यय		
01-केन्द्र आयोजनागत/ केन्द्र द्वारा पुरोनिधानित योजनायें		
0104-सर्व शिक्षा अभियान (75 प्रतिशत केन्द्रांश)		
20-सहायक अनुदान/अर्शदान/राजसहायता	26808	
<b>योग-01</b>	<b>26808</b>	
03-विद्यार्थी बीमा सुरक्षा योजना		
20-सहायक अनुदान/अर्शदान/राजसहायता		100
<b>योग-03</b>		<b>100</b>
87-वाह्य सहायित परियोजनाएं		
8702-विश्व बैंक योजना (जिला शिक्षा योजना 25 प्रतिशत सज्यांश)		
20-सहायक अनुदान/अर्शदान/राजसहायता	1250	
<b>योग-8702</b>	<b>1250</b>	
<b>योग-800</b>	<b>28058</b>	<b>100</b>
<b>सम्पूर्ण योग-</b>	<b>61148</b>	<b>444284</b>

(राजेन्द्र सिंह)  
उप सचिव।